

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Дзэлыкъуэ районым щыщ

Кичмалкэ къуажэм и администрацэм и 1этащхьэ

Къабарты-Малкъар Республиканы Зольск районуну Кичибалыкъ элни

Администрациясы

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИЧМАЛКА

### ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**361714,сел.Кичмалка,ул.Чкалова, 69.тел.76-3-40,факс 8(86637)76-3-40 ; адрес электр.почты:Kichmalkaа@majl.ru**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. 12.2014 ПОСТАНОВЛЕНЭ № 13

БЕГИМ № 13 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 13

«Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой

программы «Развитие муниципальной службы в

Кичмалкинском сельском поселении на 2014-2016 годы»

        Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007г №25-ФЗ  «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную долгосрочную целевую программу «Развитие муниципальной службы в Кичмалкинском сельском поселении на 2014-2016 годы»  согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

И.О.Главы сельского поселения З.Х.Джаппуева

### Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Кичмалкинском сельском поселении на 2014 - 2016 годы»

**I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Кичмалкинском сельском поселении на 2014-2016 годы» (далее - Программа) |
| Основание для разработки  Программы | Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;  Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; |
| Заказчик Программы | Администрация с.п.Кичмалка |
| Основной разработчик  Программы | Финансово-экономический отдел администрации с.п.Кичмалка |
| Цель Программы | Достижение и поддержание у муниципальных служащих уровня профессионального развития, необходимого для качественного выполнения задач, стоящих перед администрации с.п.Кичмалка, совершенствование профессиональных навыков муниципальных служащих. |
| Основные задачи Программы | 1. Повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих в прохождении муниципальной службы;  2. Целенаправленное профессиональное развитие муниципальных служащих;  3. Совершенствование базы информационного и аналитического обеспечения кадровых процессов. |
| Целевые показатели Программы | 1. Количество изданных документов по муниципальной службе и кадров;  2. Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку;  3. Количество муниципальных служащих, которым присвоен классный чин;  4. Количество муниципальных служащих, представленных к поощрению;  5. Количество приобретенных информационных ресурсов (подписка на профессиональные журналы, установка компьютерных программ). |
| Сроки реализации  Программы | 2014 - 2016 годы |
| Объем и источники  финансирования | В соответствии с частью 1 статьи 35 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» источником финансирования Программы является бюджет муниципального образования с.п.Кичмалка Общие затраты из средств бюджета муниципального образования с.п.Кичмалка на реализацию Программы составят 40 000руб., в том числе: в 2014 году - 00 000 руб.  в 2015 году - 0 000 руб.  в 2016 году - 40 000 руб. |
| Ожидаемые конечные  результаты | Реализация Программы позволит достичь следующих  результатов:   * совершенствование правовой базы по вопросам развития муниципальной службы; * повышение профессионального уровня муниципальных служащих; * обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы.   Реализация Программы позволит создать условия для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, роли и престижа муниципальной службы. |

**II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ**

Реализация Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» выявила необходимость повышения уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих и дефицит кадров управленческого звена, что, безусловно, отражается на качестве работы администрации с.п.Кичмалка.

Преодоление сложившейся ситуации возможно в результате реализации мер, направленных на развитие муниципальной службы. Предложенная Программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно которой развитие муниципальной службы обеспечивается программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджета администрации с.п.Кичмалка.

Наиболее приоритетным и эффективным направлением развития муниципальной службы представляется повышение квалификации.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности, а также внедрять современные кадровые, образовательные и управленческие технологии. Для этих целей используются и информационные ресурсы.

**III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

Целью Программы является достижение и поддержание у муниципальных служащих уровня профессионального развития, необходимого для качественного выполнения задач, стоящих перед администрации с.п.Кичмалка и совершенствование профессиональных навыков муниципальных служащих.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1) Повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих в прохождении муниципальной службы;

2) целенаправленное профессиональное развитие муниципальных служащих;

3) совершенствование базы информационного и аналитического обеспечения кадровых процессов.

**IV. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Перечень программных мероприятий долгосрочной программы «Развитие муниципальной службы в администрации с.п.Кичмалка на 2014-2016 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Заказчики/  исполнители | Источники  финансирования | Объемы финансирования  (тыс.руб.) | | | | Ожидаемые  результаты  реализации  мероприятия |
| ИТОГО | 2014 | 2014 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.Мониторинг и экспертиза муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы | Орган местного самоуправления | - | - | - | - | - | Аналитическая записка |
| 2.Разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы | Орган местного самоуправления, | - | - | - | - | - | Принятые муниципальные правовые акты |
| 3.Оценка числа муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации | Орган местного самоуправления | - | - | - | - | - | Установление количества муниципальных служащих, которым необходимо повышение квалификации в текущем году |
| 4.Повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих | Орган местного самоуправления | Местный бюджет | 90 | 30 | 30 | 30 | Развитие профессиональных качеств муниципальных служащих |
| 5.Создание кадрового резерва на должности муниципальной службы | Орган местного самоуправления | - | - | - | - | - | Сформированный кадровый резерв муниципальных служащих |
| 6.Количество муниципальных служащих, представленных к поощрению. | Орган местного самоуправлени | - | - | - | - | - | Повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих представленных к поощрению. |

**V. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Заказчик Программы в лице отдела организационной работы, делопроизводства и кадров:

- осуществляет подготовку проектов нормативных актов, вносит предложения по изменениям и дополнениям в нормативные акты по вопросам муниципальной службы;

- организует реализацию мероприятий Программы;

- обеспечивает взаимодействие заинтересованных структурных отделов администрации города;

- контролирует ход реализации Программы и готовит отчетность в установленном порядке.

Ежегодно отдел оргработы, делопроизводства и кадров при необходимости производит уточнение первоочередных мероприятий Программы на очередной финансовый год.

**VI. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

В соответствии с частью 1 статьи 35 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» источником финансирования Программы является бюджет администрации с.п.Кичмалка.

Общие затраты из средств бюджета муниципального образования г.Александров на реализацию Программы составят 40 000 рублей, в том числе:

в 2014 году – 00 000 руб.

в 2015 году – 00 000 руб.

в 2016 году – 40 000 руб.

**VII. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Важнейшими целевыми индикаторами и показателями Программы являются:

1. Количество изданных документов по муниципальной службе и кадрам.

2. Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку.

3. Количество муниципальных служащих, находящихся в кадровом резерве.

4. Количество муниципальных служащих представленных к поощрению.

5. Количество приобретенных информационных ресурсов.

Проект

\_\_\_\_\_2014г. ПОСТАНОВЛЕНИЕ №

«Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой

программы «Развитие муниципальной службы в

Кичмалкинском сельском поселении на 2014-2016 годы»

        Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007г №25-ФЗ  «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную долгосрочную целевую программу «Развитие муниципальной службы в Кичмалкинском сельском поселении на 2014-2016 годы»  согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

И.О.Главы сельского поселения З.Х.Джаппуева

### Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Кичмалкинском сельском поселении на 2014 - 2016 годы»

**I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Кичмалкинском сельском поселении на 2014-2016 годы» (далее - Программа) |
| Основание для разработки  Программы | Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;  Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; |
| Заказчик Программы | Администрация с.п.Кичмалка |
| Основной разработчик  Программы | Финансово-экономический отдел администрации с.п.Кичмалка |
| Цель Программы | Достижение и поддержание у муниципальных служащих уровня профессионального развития, необходимого для качественного выполнения задач, стоящих перед администрации с.п.Кичмалка, совершенствование профессиональных навыков муниципальных служащих. |
| Основные задачи Программы | 1. Повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих в прохождении муниципальной службы;  2. Целенаправленное профессиональное развитие муниципальных служащих;  3. Совершенствование базы информационного и аналитического обеспечения кадровых процессов. |
| Целевые показатели Программы | 1. Количество изданных документов по муниципальной службе и кадров;  2. Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку;  3. Количество муниципальных служащих, которым присвоен классный чин;  4. Количество муниципальных служащих, представленных к поощрению;  5. Количество приобретенных информационных ресурсов (подписка на профессиональные журналы, установка компьютерных программ). |
| Сроки реализации  Программы | 2014 - 2016 годы |
| Объем и источники  финансирования | В соответствии с частью 1 статьи 35 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» источником финансирования Программы является бюджет муниципального образования с.п.Кичмалка Общие затраты из средств бюджета муниципального образования с.п.Кичмалка на реализацию Программы составят 40 000руб., в том числе: в 2014 году - 00 000 руб.  в 2015 году - 0 000 руб.  в 2016 году - 40 000 руб. |
| Ожидаемые конечные  результаты | Реализация Программы позволит достичь следующих  результатов:   * совершенствование правовой базы по вопросам развития муниципальной службы; * повышение профессионального уровня муниципальных служащих; * обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы.   Реализация Программы позволит создать условия для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, роли и престижа муниципальной службы. |

**II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ**

Реализация Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» выявила необходимость повышения уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих и дефицит кадров управленческого звена, что, безусловно, отражается на качестве работы администрации с.п.Кичмалка.

Преодоление сложившейся ситуации возможно в результате реализации мер, направленных на развитие муниципальной службы. Предложенная Программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно которой развитие муниципальной службы обеспечивается программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджета администрации с.п.Кичмалка.

Наиболее приоритетным и эффективным направлением развития муниципальной службы представляется повышение квалификации.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности, а также внедрять современные кадровые, образовательные и управленческие технологии. Для этих целей используются и информационные ресурсы.

**III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

Целью Программы является достижение и поддержание у муниципальных служащих уровня профессионального развития, необходимого для качественного выполнения задач, стоящих перед администрации с.п.Кичмалка и совершенствование профессиональных навыков муниципальных служащих.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1) Повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих в прохождении муниципальной службы;

2) целенаправленное профессиональное развитие муниципальных служащих;

3) совершенствование базы информационного и аналитического обеспечения кадровых процессов.

**IV. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Перечень программных мероприятий долгосрочной программы «Развитие муниципальной службы в администрации с.п.Кичмалка на 2014-2016 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Заказчики/  исполнители | Источники  финансирования | Объемы финансирования  (тыс.руб.) | | | | Ожидаемые  результаты  реализации  мероприятия |
| ИТОГО | 2014 | 2014 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.Мониторинг и экспертиза муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы | Орган местного самоуправления | - | - | - | - | - | Аналитическая записка |
| 2.Разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы | Орган местного самоуправления, | - | - | - | - | - | Принятые муниципальные правовые акты |
| 3.Оценка числа муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации | Орган местного самоуправления | - | - | - | - | - | Установление количества муниципальных служащих, которым необходимо повышение квалификации в текущем году |
| 4.Повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих | Орган местного самоуправления | Местный бюджет | 90 | 30 | 30 | 30 | Развитие профессиональных качеств муниципальных служащих |
| 5.Создание кадрового резерва на должности муниципальной службы | Орган местного самоуправления | - | - | - | - | - | Сформированный кадровый резерв муниципальных служащих |
| 6.Количество муниципальных служащих, представленных к поощрению. | Орган местного самоуправлени | - | - | - | - | - | Повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих представленных к поощрению. |

**V. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Заказчик Программы в лице отдела организационной работы, делопроизводства и кадров:

- осуществляет подготовку проектов нормативных актов, вносит предложения по изменениям и дополнениям в нормативные акты по вопросам муниципальной службы;

- организует реализацию мероприятий Программы;

- обеспечивает взаимодействие заинтересованных структурных отделов администрации города;

- контролирует ход реализации Программы и готовит отчетность в установленном порядке.

Ежегодно отдел оргработы, делопроизводства и кадров при необходимости производит уточнение первоочередных мероприятий Программы на очередной финансовый год.

**VI. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

В соответствии с частью 1 статьи 35 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» источником финансирования Программы является бюджет администрации с.п.Кичмалка.

Общие затраты из средств бюджета муниципального образования г.Александров на реализацию Программы составят 40 000 рублей, в том числе:

в 2014 году – 00 000 руб.

в 2015 году – 00 000 руб.

в 2016 году – 40 000 руб.

**VII. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Важнейшими целевыми индикаторами и показателями Программы являются:

1. Количество изданных документов по муниципальной службе и кадрам.

2. Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку.

3. Количество муниципальных служащих, находящихся в кадровом резерве.

4. Количество муниципальных служащих представленных к поощрению.

5. Количество приобретенных информационных ресурсов.